



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น.....

ที่.....รณ..๗๒๕๐๑/..... วันที่..๕.....มกราคม..๒๕๖๗.....

เรื่อง...รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

ตามที่มติคณะรัฐมนตรี กำหนดให้นโยบายในการป้องกันการทุจริตตั้งแต่ต้นทางเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นเรื่องของการสร้างบรรทัดฐานใหม่ทางสังคมเป็นการสร้างวัฒนธรรมในการป้องกันการทุจริต ไม่ใช่เรื่องของกฎหมาย จึงไม่มีสภาพบังคับและหากไม่ปฏิบัติก็ไม่ผิดกฎหมายแต่ในอนาคตเมื่อสังคมเห็นพ้องกันมากขึ้นยอมรับมากขึ้น และวัฒนธรรมประเพณีการไม่รับของขวัญแพร่หลายมากขึ้นผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามอาจจะถูกลงโทษ หรืออาจถูกสังคมลงโทษ หรือถูกสังคมมองว่าการรับของขวัญเป็นสิ่งที่ไม่ดี หรือเป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นั้น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักปลัด จึงได้ทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อรายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพุดธรัตน์ ชูศรี)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุมาพรณ์ ภิรมย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายพนัส แท้พานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

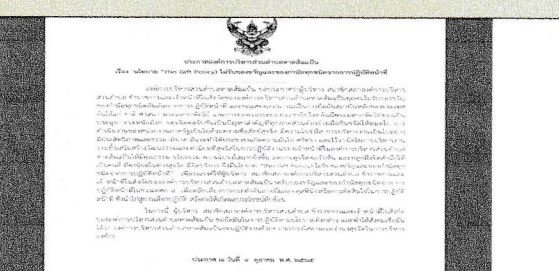
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น.....

ประจำปีงบประมาณ..... ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วน ตำบลหาดส้มแป้น	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	

๒. การปลูกจิตสำนึกหรือการสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การ บริหารส่วน ตำบลหาดส้ม แป้น	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	ได้ดำเนินการทำบันทึก ข้อตกลงเพื่อเป็นการ ประกาศว่าคณะ ผู้บริหารคณะสมาชิก สภาพนักงานส่วนตำบล หาดส้มแป้น ไม่รับ ของขวัญ ของกำนัล ทุก ชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่	
๒	องค์การ บริหารส่วน ตำบลหาดส้ม แป้น	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	คณะผู้บริหาร คณะ สมาชิก พนักงานส่วน ตำบลหาดส้มแป้น ได้ แสดงเจตนารมณ์เชิง สัญลักษณ์ คือการเอา มือขวาไขว้มือซ้าย เพื่อ เป็นสัญลักษณ์ว่าจะ ไม่รับของขวัญของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่	

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	องค์การบริหารส่วน ตำบลหาดส้ม แป้น	๗ กันยายน ๒๕๖๖	โครงการดังกล่าวได้บรรยาย เกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาการทำงาน และคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ โดยได้วิทยากรจาก สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ระนอง , สำนักงานท้องถิ่น จังหวัดระนอง และสำนักงาน ปปช. จังหวัดระนอง	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาการงานด้วยคุณธรรมจริยธรรม 7 กันยายน 2566 

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑)หน่วยงานภาครัฐ	-
๒)หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓)ประชาชน	-
๔)อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑)หน่วยงาน	-
๒)รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑)ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒)ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓)อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-

(นางพุดธรัตน์ ชูศรี)

ผู้รายงาน

๗๔

(นายพนัส แต้พานิช)

ผู้รับรองการรายงาน